

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад-ясли комбинированного вида №1 «Солнышко»



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №1 «Солнышко»

О.А. Юскаева

Персонализированная программа  
наставничества  
(педагог-педагог)  
на 2023-2024 учебный год

Наставник: Нефеденко Елена Евгеньевна, воспитатель

Наставляемый: Харина Любовь Николаевна, воспитатель

г. Лермонтов

## **Пояснительная записка**

Персонализированная программа наставничества нацелена на работу с молодым педагогом, имеющим опыт работы в дошкольном образовании менее трёх лет. При взаимодействии опытных и молодых педагогов происходит интеллектуальное единение, обмен опытом, развитие совместного творчества, развитие профессионального мастерства, самовыражения.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности педагога наставника с молодым педагогом на уровне образовательной организации.

**Цель:** создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков, и успешной адаптации молодого специалиста.

### **Задачи:**

- Выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению.
- Создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями.
- Формирование навыка ведения педагогической документации.
- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современными педагогическими технологиями.
- Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
- Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

### **Основные направления:**

- Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в моделировании воспитательно-образовательного процесса.
- Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.
- Формирование навыка ведения педагогической документации.
- Развитие профессиональной компетенции.
- Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов работы наставничества.

### **Условия эффективности работы:**

- Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов.
- Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога.
- Сочетание теоретических и практических форм работы.

- Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.
- Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

**Формы методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:**

- Консультирование (индивидуальное, групповое).
- Активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение занятий/мероприятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, публичные выступления, анкетирование)

**Ожидаемые результаты:**

*Для молодого специалиста:*

- Успешная адаптация молодого педагога в учреждении.
- Познание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.
- Стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь.
- Использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий.
- Рост профессиональной и методической компетенции молодых воспитателей, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.

У молодого педагога сформируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, сформируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, раскроется творческий потенциал.

*Для наставника:*

- Эффективный способ самореализации.
- Повышение квалификации.
- Достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

**Режим работы:** очный

**Форма наставничества:** педагог - педагог

**Вид наставничества**

Традиционная форма наставничества («один на один») – взаимодействие между более опытным наставником и начинающим работником в течение продолжительного времени.

**Срок реализации программы:** 1 год.

## Перспективный план взаимодействия молодого педагога и наставника

№	Форма взаимодействия	Содержание деятельности	Срок
1.	Самоанализ наставляемого (заполнение опросника)	Выявление профессиональных затруднений. Разработка плана индивидуального развития молодого специалиста.	сентябрь
2.	Консультация	Изучение нормативно-правовой документации по внедрению ФОП в ДОО	сентябрь
3.	Практикум	Изучить практикум ведения документов: учебные планы, рабочие программы, календарные планы воспитательной работы по ФОП по патриотическому воспитанию	сентябрь
4.	Творческая мастерская	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны, правила), сопровождающей деятельность педагога в соответствии с ФОП	сентябрь
5.	Работа над темой самообразования	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования.	октябрь
6.	Самообразование «Общие принципы организации двигательной активности детей на прогулке»	Подготовка к открытому показу структуры прогулки.	октябрь
7.	Показ прогулки наставника	Показать структуру прогулки	октябрь
8.	Просмотр наставником прогулки молодого специалиста	Посещение прогулки молодого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	октябрь
8.	Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности.	ноябрь

9.	Посещение занятия наставника молодым специалистом (по выбору)	Показ и обсуждение структуры образовательной деятельности	<b>ноябрь</b>
10.	Консультация «Применение специальных подходов и методов обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ совместно с психологом»	Изучение правовых документов: семейный кодекс РФ, реализация совместной работы со специалистами	<b>ноябрь</b>
11.	Создание РППС. Пополнение центра «Познавательной-исследовательской деятельности» в группе ДОУ	Содействие наставника в пополнении опытно-экспериментальной деятельности с детьми возрастной группы	<b>ноябрь</b>
12.	Консультация «Ознакомление с диагностическими методами оценки различных сторон развития обучающихся»	Показ ведения мониторинга	<b>декабрь</b>
13.	Консультация «Работа с одарёнными детьми»	Разработка индивидуальных маршрутов	<b>декабрь</b>
14.	Посещение занятия по ФЭМП наставника молодым специалистом	Методические рекомендации проведения образовательной деятельности	<b>декабрь</b>
15.	Посещение наставника занятия, проводимым молодым специалистом	Обсуждение проведённой работы. Поиск путей решения возникающих вопросов по самоанализу занятия	<b>декабрь</b>
16.	Консультация	Разработка мероприятий по	<b>январь</b>

	«Реализация задач по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	формированию патриотического воспитания обучающихся	
17.	Час общения	Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.	<b>январь</b>
18.	Практикум «Помощь специалиста»	Обсуждение и подбор материала к решению проблемных ситуаций со специалистом-психологом в процессе обучения	<b>январь</b>
19.	Вебинар «Учись и умей применять знания»	Поделиться мнением со специалистом, об особенностях, обучающихся и отборе содержания форм и методов обучения	<b>январь</b>
20.	Практикум «Мультимедиа»	Помощь в составлении использовании в работе мультимедийных технологий	<b>февраль</b>
21.	Посещение занятия по развитию речи	Показ и обсуждение занятия по развитию речи	<b>февраль</b>
22.	Анкетирование	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником	<b>февраль</b>
23.	Час общения	Выявить проблемы в работе	<b>февраль</b>
24.	Обмен опытом	Мозговой штурм. Обмен идеями.	<b>март</b>
25.	Участие в марафоне	Повысить компетентность молодого специалиста по теме марафона	<b>март</b>
26.	Мастер-класс «Организация в трудовой деятельности детей»	Методические рекомендации по проведению режимных моментов педагогом. Показ режимных моментов в игровой форме.	<b>март</b>
27.	Разработка плана по самообразованию	Познакомить молодого специалиста с сайтами педагогического сообщества	<b>март</b>
28.	Подведение итогов работы	Осознание методической помощи в обобщении и презентации	<b>апрель</b>

		педагогического опыта.	
29.	Мастер-класс «Виды и организация режимных моментов в ДО в летний оздоровительный период»	Методические рекомендации по проведению режимных моментов педагогом в летний период. Показ режимных моментов в игровой форме.	<b>апрель</b>
30.	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников	Изучение правовых документов: семейный кодекс РФ, документация по организации образовательной деятельности (план работы с родителями, протоколы родительского собрания)	<b>апрель</b>
31.	Обмен опытом	Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий, использование проектов в воспитательном процессе	<b>апрель</b>
32.	Дискуссия	Выявление трудных ситуаций в работе с детьми и выход из этих ситуаций	<b>май</b>
33	Практикум «Создание видеороликов»	Применение практических информационных методов	<b>май</b>
34	Ознакомление с организацией летнего-оздоровительного периода в ДОУ	Выбор методической темы, освоение технологии работы над выбранной темой. Подбор литературы по самообразованию с использованием методических ресурсов	<b>май</b>
35.	Час общения	Перспективное планирование работы на будущий учебный год	<b>май</b>
36.	Мониторинг	Подведение итогов результатов учебного года	<b>июнь</b>
37.	Участие в конкурсах	Повышение уровня самообразования и педагогического мастерства	<b>июль</b>
38.	Онлайн-просвещение	Повышение уровня самообразования и педагогического мастерства	<b>июль</b>
39.	Консультация «Взаимодействие	Пути решения затруднительных вопросов по общению с	<b>август</b>

	педагогов и родителей»	родителями (законными представителями) обучающихся	
40.	Круглый стол	Итоги взаимодействия наставнической пары. Составление плана работы на следующий учебный год	<b>август</b>