



ПО СТА Н О В Л Е Н И Е
А Д М И Н И С Т Р А Ц И И Г О Р О Д А Л Е Р М О Н Т О В А

21 ноября 2023 г.

город Лермонтов
Ставропольского края

№ 890

Об утверждении порядка установления, взимания и расходования родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми в бюджетных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2024 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» администрация города Лермонтова

ПО СТА Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления, взимания и расходования родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2024 год.

2. Признать утратившими силу:

2.1 Постановление администрации города Лермонтова от 14 ноября 2022 г. № 853 «Об утверждении порядка установления, взимания и расходования родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2023 год».

2.2. Постановление администрации города Лермонтова от 22 ноября 2022 г. № 880 «Об установлении льготы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2022 год».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

2

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, но не ранее чем 01 января 2024 года.

Глава города

Е.Н. Кобзева





ПОРЯДОК * * * * *
установления, взимания и расходований родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок установления, взимания и расходований родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2024 год (далее – Порядок) устанавливает размер родительской платы, определяет механизм взимания и предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – дошкольных организаций) устанавливается учреждением на 2024 год в размере 1560,00 рублей.

2.2. Размер установленной родительской платы за содержание (присмотр и уход) детей в дошкольных организациях не изменяется в зависимости от количества рабочих дней в месяце.

3. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

3.1. Плата за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях вносится ежемесячно за один месяц вперед с последующим перерасчетом. Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы. Родительская плата вносится на лицевой счет дошкольного учреждения.

3.2. Родительская плата зависит от количества дней посещения ребенком дошкольной организации. В случае несвоевременного сообщения

родителей об отсутствии ребенка по уважительным причинам оплата начисляется в таблице в течение последующих трех дней.

3.3. Плата не взимается в следующих случаях отсутствия ребенка в дошкольной организации:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина в дошкольной организации;
- пропуск, в связи с отпуском родителей (законных представителей) при предоставлении заявления от них.

3.4. Родительская плата рассчитывается в соответствии с таблицей посещения ребенка, который ведется воспитателем соответствующей группы дошкольной организации.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ

4.1. Предоставление льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях носит заявительный характер.

4.2. Льготы в размере 100 процентов от установленной родительской платы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях предоставляются следующим воспитанникам:

- детям-сиротам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;

4.3. Льготы в размере 50 процентов от установленной родительской платы по оплате за присмотр и уход в дошкольных организациях предоставляются детям работников дошкольных организаций.

4.4. Для получения льготы по оплате за присмотр и уход в дошкольных организациях родители (законные представители), должны представить в учреждение следующие документы:

- 4.4.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: письменное заявление законного представителя; справка, выданная отделом образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова, о статусе ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей.
- 4.4.2. Для детей-инвалидов: письменное заявление родителя (законного представителя); справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.4.3. Для детей работников дошкольных организаций: